

PROCEDURY POSTĘPOWANIA
W SYTUACJACH KRYZYSOWYCH
W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 6
IM. OBROŃCÓW WESTERPLATTE
W STARACHOWICACH

Podstawy prawne

- Ustawa z dnia 26 października 1982 roku o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz.U. Dz.1982 r. nr 35 poz.228 z późniejszymi zmianami-tekst jednolity Dz.U. Dz 2002 r. nr 11 poz. 109 z/oraz przepisy wykonawcze w związku z ustawą)
- Ustawa z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 stycznia 2003 roku w sprawie szczegółowych form działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem (Dz.U. Nr 26 poz.226)
- Ustawa z dnia 26 października 1982 roku o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. Nr 35 poz. 2)

- Ustawa z dnia 25 lutego 1964 roku Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. Nr 9 poz. 59 ze zm.)
- Ustawa z 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny (Dz. U. Nr 88 poz. 553 ze zm.)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z 31 grudnia 2002 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. Nr 6 poz. 69 ze zm.)

- Ustawa z dnia 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. Nr 179 poz. 1485 ze zm.)
- Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz.U. nr 30 poz. 179 z późniejszymi zmianami)
- Zarządzenie 590 Komendanta Głównego Policji z 24 października 2003 roku w sprawie metod i form wykonywania zadań przez policjantów w zakresie przeciwdziałania demoralizacji i przestępczości nieletnich (Dz. Urz. KGP Nr 20 poz. 107 ze zm.)
- Ustawa z dnia 9 czerwca 2022 r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich

Postanowienia ogólne

1. Postępowanie w sytuacjach kryzysowych z udziałem ucznia, powinno być prowadzone w możliwie najszybszym czasie i przy zapewnieniu bezpieczeństwa psychofizycznego ucznia.
2. Uczeń i jego rodzice/opiekunowie prawni mają prawo do pełnej informacji o sytuacjach i podjętych przez szkołę działaniach ich dotyczących.
3. Osobą odpowiedzialną na terenie szkoły za respektowanie praw ucznia jest Dyrektor szkoły.
4. Osobą odpowiedzialną za monitorowanie respektowania praw ucznia jest pedagog szkolny.
5. Uczniowie wykraczający poza normy prawne i zasady zachowania akceptowane w szkole ponoszą sankcje przewidziane w Statucie Szkoły.

Sytuacje uznawane za kryzysowe, wymagające interwencji omówione w dokumencie.

1. Zagrożenie incydem bombowym lub pożarem.
2. Stwierdzenie na terenie szkoły podejrzanych przedmiotów lub substancji.
3. Obecność na terenie szkoły osób niepożądanych, zachowujących się niewłaściwie lub zwierząt zagrażających bezpieczeństwu uczniów.
4. Uszkodzenie mienia szkolnego.
5. Kradzież i zniszczenia
6. Posiadanie przez uczniów narzędzi i środków niebezpiecznych.
7. Wypadek podczas zajęć szkolnych, zajęć pozalekcyjnych oraz podczas przerw śródlekcyjnych.
8. Nagła niedyspozycja zdrowotna ucznia, zasłabnięcie (z uwzględnieniem przypadku nieobecności pielęgniarki szkolnej)
9. Posiadanie i używanie środków odurzających(narkotyki, leki), alkoholu, papierosów.
10. Wagary.
11. Samowolne opuszczenie szkoły w czasie zajęć lekcyjnych lub zorganizowanych wyjazdów szkolnych..
12. Uczeń nieodebrany ze szkoły przez rodziców/opiekunów.
13. Wulgarnie słownictwo
14. Zachowanie uniemożliwiające prowadzenie lekcji (wulgarnie zachowanie w stosunku do rówieśników i nauczycieli, głośne rozmowy, chodzenie po sali, brak reakcji na polecenia nauczyciela itp.)
15. Zachowania agresywne wobec uczniów, nauczycieli i innych pracowników szkoły oraz osób przebywających w szkole.
16. Korzystanie z telefonu komórkowego oraz innych urządzeń elektronicznych na terenie szkoły.
17. Pomoc ofiarom przemocy fizycznej i psychicznej oraz cyberprzemocy.
18. Zagrożenie demoralizacją.
19. Procedura postępowania w przypadku próby samobójczej.
20. Postępowanie w sytuacji podejrzenia, że uczeń jest ofiarą przemocy w rodzinie
21. Sprawy sporne i konflikty

Zagrożenie incydem bombowym lub pożarem.

W przypadku otrzymania zgłoszenia o podłożeniu ładunku wybuchowego:

1. Telefoniczne odebranie zgłoszenia o podłożeniu ładunku wybuchowego
1. Należy natychmiast powiadomić Dyrekcję szkoły.
2. Dyrektor podejmuje decyzje o:
 - powiadomieniu policji 997
 - przerwaniu lekcji
 - przeprowadzeniu ewakuacji uczniów
 - zabezpieczeniu dokumentów
3. Uczniom i pracownikom szkoły nie wolno dotykać przedmiotów, urządzeń, które budzą podejrzenie.
4. Należy zachować spokój nie dopuścić do paniki
5. Do czasu przybycia Policji akcją kieruje Dyrektor szkoły.

W przypadku wybuchu pożaru lub podłożenia ognia:

1. Należy niezwłocznie powiadomić straż pożarną 998.
2. Należy zawiadomić Dyrekcję szkoły.
3. Przeprowadza się natychmiastową ewakuację.
4. Do czasu przybycia Straży Pożarnej akcją ewakuacji kieruje Dyrektor szkoły.
5. Zasady ewakuacji osób z obiektu zagrożonego - decyzję o ewakuacji podejmuje Dyrektorszkola lub osoba kierująca akcją.
 - Dyrektor szkoły zabezpiecza dokumenty szkolne.
 - ewakuację prowadzi się w sposób zorganizowany, według opracowanych i oznaczonych dróg ewakuacyjnych
 - w czasie ewakuacji nauczyciele uczący w poszczególnych salach lekcyjnych, zapewniają właściwą organizację ruchu, nie dopuszczają do wybuchu paniki.
 - miejsca zbiórki uczniów określa plan ewakuacji.

Stwierdzenie na terenie szkoły podejrzanych przedmiotów lub substancji nie będących w posiadaniu uczniów.

Za podejrzane należy uznać przedmioty lub substancje o nieznanym pochodzeniu, np. przypominające narkotyk, materiał wybuchowy, żrący, nieznaną substancję chemiczną. itp.

1. Nauczyciel lub pracownik szkoły zabezpiecza tymczasowo dostęp uczniów do miejsca, w którym znaleziono przedmioty lub substancje podejrzane.
2. Nauczyciel lub upoważniony pracownik szkoły zawiadamia dyrektora szkoły.
3. Dyrektor szkoły oddelegowuje pracownika szkoły do zabezpieczenia miejsca zdarzenia do czasu przybycia odpowiednich służb.
4. Dyrektor szkoły lub upoważniony pracownik szkoły zawiadamia odpowiednie służby: Policję, Straż Pożarną i wydaje decyzję o ewentualnej ewakuacji uczniów z budynku szkoły.

Obecność na terenie szkoły osób niepożądanych, zachowujących się niewłaściwie lub zwierząt zagrażających bezpieczeństwu uczniów.

Zwierzę bez opieki właściciela na terenie szkoły.

1. Nauczyciel lub pracownik szkoły będący świadkiem zdarzenia izoluje dzieci od zwierzęcia (dzieci nie wychodzą z klasy, a gdy są na boisku na polecenie nauczycieli dyżurujących wracają do budynku szkoły).
2. Nauczyciel lub pracownik szkoły będący świadkiem zdarzenia informują dyrekcję szkoły i podejmują działania zmierzające do odizolowania zwierzęcia.
3. Pracownik szkoły wzywa Straż Miejską, ewentualnie służby weterynaryjne.

Osoby trzecie bezzasadnie przebywające na terenie szkoły lub osoby zachowujące się niewłaściwie na terenie szkoły

1. Nauczyciel lub inny pracownik szkoły, który stwierdził bezzasadny fakt przebywania osoby trzeciej w szkole prosi o opuszczenie jej terenu, a w przypadku odmowy zawiadamia pracowników obsługi lub dyrektora szkoły.
2. Nauczyciel lub inny pracownik szkoły, który stwierdził niewłaściwe zachowanie osoby trzeciej przebywającej w szkole stosuje słowne upomnienie, a w przypadku braku reakcji prosi o opuszczenie jej terenu i zawiadamia o zdarzeniu dyrektora szkoły.
3. W przypadku braku reakcji dyrektor szkoły zawiadamia Policję lub Straż Miejską

Kradzież i zniszczenia

Postępowanie w przypadku kradzieży lub zniszczenia mienia szkolnego lub prywatnego, dokonanego na terenie szkoły przez uczniów.

1. W przypadku zgłoszenia kradzieży lub zniszczenia sprawą zajmuje się pracownik pedagogiczny, któremu kradzież lub zniszczenia zgłoszono.
2. O fakcie kradzieży lub zniszczenia bezzwłocznie powiadamiany jest Dyrektor.
3. Dyrektor, po przyjęciu zawiadomienia, może przekazać prowadzenie wyjaśnień innej osobie.
4. Dyrektor lub wyznaczona przez niego osoba bezzwłocznie powiadamia rodziców/opiekunów prawnych ucznia poszkodowanego, jak i podejrzanego o dokonanie kradzieży lub zniszczenia
– o podjętych przez pracownika działaniach mających na celu wyjaśnienie sprawy.
5. W przypadku, gdy wartość kradzieży lub zniszczenia przekracza ¼ wysokości minimalnego wynagrodzenia sprawa obligatoryjnie jest zgłaszana Policji.

Postanowienia dodatkowe

- Szkoła nie odpowiada za przedmioty wartościowe, nie związane z procesem dydaktyczno - wychowawczo - opiekuńczym / np. telefony komórkowe, biżuterię, odtwarzacze MP3 i MP4, gry elektroniczne, zabawki , itp./.
- Na lekcji wychowania fizycznego rzeczy pozostawione są w szatni i zamykane na klucz, a uczniowie nie mają prawa podczas lekcji wchodzić do szatni.

Niebezpieczne narzędzia, przedmioty i substancje:

Za przedmioty niebezpieczne uważa się: scyzoryki i noże, duże metalowe sygnety, łańcuchy, szpikulce, kije, lasery, gaz, straszaki broni, pałki gumowe lub plastikowe oraz inne niebezpieczne przedmioty, substancje chemiczne łatwopalne, wybuchowe i żrące, narkotyki, alkohol, nikotynę, leki psychotropowe, tzw. „dopalacze”.

1. Nauczyciel lub inny pracownik szkoły, który jest świadkiem posiadania przez ucznia niedozwolonego narzędzia lub substancji, nakłania go do oddania niebezpiecznego przedmiotu i podejmuje działanie zmierzające do jego zabezpieczenia (zachowując środki ostrożności deponuje w sekretariacie, gabinecie pedagoga lub zabezpiecza pomieszczenie, w którym znajduje się przedmiot przed dostępem innych uczniów).
2. Jeżeli uczeń nie chce oddać przedmiotu lub substancji nauczyciel interweniujący natychmiast powiadamia wychowawcę, pedagoga, a w uzasadnionych sytuacjach dyrektora szkoły.
3. Wychowawca bądź pedagog odbiera niebezpieczny przedmiot, przeprowadza rozmowę z uczniem wyjaśniając przyczyny przyniesienia tego przedmiotu, pouczając o grożącym niebezpieczeństwie oraz informując o sposobie ukarania.
4. Wychowawca lub pedagog informuje o zdarzeniu rodziców/ opiekunów prawnych ucznia, wzywa ich do szkoły i jeżeli jest to prawnie możliwe, oddaje przedmiot oraz sporządza notatkę w dokumentacji pedagoga szkoły.
5. W przypadku, gdy istnieje uzasadnione podejrzenie, że jest to narkotyk, substancja lub przedmiot zagrażający zdrowiu i życiu dyrektor szkoły, pedagog lub interweniujący nauczyciel wzywa policję.

Wypadek podczas zajęć szkolnych, zajęć pozalekcyjnych oraz podczas przerw śródlekcyjnych

Wypadek ucznia – nagle zdarzenie powodujące uraz, wywołane przyczyną zewnętrzną, które nastąpiło w czasie pozostawiania ucznia pod opieką szkoły: na terenie szkoły lub poza terenem szkoły (wycieczki, wyjścia pod opieką nauczycieli itp.).

1. Nauczyciel będący świadkiem wypadku niezwłocznie zapewnia poszkodowanemu opiekę, udziela pierwszej pomocy, wzywa pielęgniarkę szkolną, a w razie zagrożenia zdrowia i życia wzywa pogotowie ratunkowe.
2. Nauczyciel lub pielęgniarka szkolna o wypadku niezwłocznie powiadamia rodziców/ opiekunów prawnych ucznia, a w przypadku ciężkiego wypadku również dyrektora szkoły.
3. Nauczyciel informuje o okolicznościach wypadku pielęgniarkę, która sporządza protokół wypadku.
4. Jeżeli wypadek został spowodowany niesprawnością techniczną pomieszczenia lub urządzeń, miejsce wypadku pozostawia się nienaruszone i wyprowadza pozostałe dzieci z

pomieszczenia. Dyrektor zabezpiecza je do czasu dokonania oględzin lub wykonania szkicu przez zespół powypadkowy.

5. O każdym wypadku ciężkim dyrektor szkoły zawiadamia niezwłocznie organ prowadzący i współpracującego ze szkołą pracownika służby bhp.
6. O wypadku śmiertelnym, ciężkim i zbiorowym dyrektor szkoły zawiadamia niezwłocznie prokuratora, policję i kuratora oświaty.
7. O wypadku, do którego doszło w wyniku zatrucia, dyrektor szkoły zawiadamia niezwłocznie państwowego inspektora sanitarnego.
8. Jeżeli wypadek zdarzył się w czasie wyjścia, imprezy organizowanej poza terenem szkoły, wszystkie stosowne decyzje podejmuje opiekun grupy/kierownik wycieczki i odpowiada za nie.

Nagła niedyspozycja zdrowotna ucznia, zasłabnięcie

Nagła niedyspozycja zdrowotna ucznia – gorączka, dolegliwości żołądkowe, dolegliwości bólowe, duszności, krótkotrwałe omdlenia i zasłabnięcia.

2. Nauczyciel prowadzący zajęcia lub nauczyciel dyżurujący dokonuje wstępnej oceny sytuacji, zapewnia uczniowi opiekę i udziela pierwszej pomocy, a w razie potrzeby informuje sekretariat szkoły poprzez wyznaczonego ucznia o konieczności wezwania pielęgniarki szkolnej.
3. Pielęgniarka określa stan zdrowia ucznia i w razie konieczności informuje rodziców dziecka oraz ustala dalszą opiekę nad dzieckiem.
4. W przypadku nieobecności pielęgniarki nauczyciel powiadamia o zaistniałej sytuacji sekretariat szkoły poprzez wyznaczonego ucznia. Osoba odbierająca informację powiadamia rodziców/prawnych opiekunów i ustala sposób odebrania dziecka ze szkoły.
5. Do momentu odebrania przez rodziców/ opiekunów prawnych lub przyjazdu pogotowia uczniów pozostaje pod opieką nauczyciela lub innej osoby wyznaczonej przez dyrektora szkoły.
6. W przypadku, gdy istnieje obawa, że zagrożone jest zdrowie i życie dziecka nauczyciel wzywa pogotowie ratunkowe, zawiadamia dyrektora szkoły, rodziców/ opiekunów prawnych ucznia.

Używanie przez uczniów substancji odurzających i uzależniających (nikotyna, alkohol, narkotyki, leki psychotropowe, tzw. dopalacze itp.

Postępowanie w sytuacji podejrzenia, że uczeń znajduje się pod wpływem alkoholu lub środków odurzających

1. Nauczyciel odizolowuje ucznia od innych dzieci .
2. Nauczyciel informuje o zdarzeniu pedagoga, wychowawcę lub dyrektora szkoły.
3. Pedagog, wychowawca lub dyrektor informuje rodziców/ opiekunów prawnych ucznia i wzywa do szkoły. W przypadku odmowy przyjazdu rodziców lub niemożności skontaktowania się z rodzicami /prawnymi opiekunami, zawiadamia policję.

4. W przypadku istnienia podejrzenia o zagrożeniu zdrowia i życia ucznia pedagog lub dyrektor szkoły wzywa karetkę pogotowia i policję.
5. Pedagog odnotowuje zdarzenie w dokumentacji pedagoga szkoły.
6. Wychowawca i pedagog przeprowadzają rozmowy z uczniem i jego rodzicami/ opiekunami prawnymi. Rozmowa obejmuje informacje o ustalonych okolicznościach zdarzenia, konsekwencjach zażywania środków odurzających, formie ukarania ucznia.
7. W uzasadnionym przypadku pedagog w porozumieniu z dyrektorem szkoły powiadamia policję.

Postępowanie w sytuacji posiadania bądź stwierdzenia palenia tytoniu lub e-papierosa przez ucznia

1. Nauczyciel nakazuje uczniowi zwrot tytoniu, e-papierosa i informuje o zdarzeniu wychowawcę klasy.
2. Wychowawca powiadamia o zdarzeniu rodziców /prawnych opiekunów ucznia oraz odnotowuje fakt w dokumentacji pedagoga szkoły.
3. Wychowawca w porozumieniu z pedagogiem przeprowadza rozmowy z uczniem i jego rodzicami/ opiekunami prawnymi. Rozmowa obejmuje informacje o ustalonych okolicznościach zdarzenia, konsekwencjach palenia tytoniu, formie ukarania ucznia.

Wagary

1. W sytuacji, gdy wychowawca podejrzewa, że uczeń jest nieobecny w szkole z powodu wagarów: Natychmiast powiadamia rodziców/ opiekunów prawnych, sporządza notatkę dotyczącą wykonania telefonu i rozmowy z rodzicem/ opiekunem prawnym. W przypadku powtarzających się wagarów ucznia wychowawca kontaktuje się ponownie z rodzicami/opiekunami prawnymi i umawia się z nimi na spotkanie osobiste.
2. W przypadku utrudnionego kontaktu z rodzicami/ opiekunami prawnymi wychowawca wzywa ich jednokrotnie wysłanym listem poleconym, którego kserokopię zachowuje.
3. Jeżeli podejrzenia wagarów potwierdziły się, po przyjeździe ucznia do szkoły wychowawca przeprowadza z nim rozmowę wychowawczą, odnotowuje ten fakt w dokumentacji wychowawcy.
4. Wychowawca nie usprawiedliwia nieobecności wynikających z wagarów (nawet w sytuacji usprawiedliwienia od rodziców/opiekunów prawnych).
6. W przypadku braku współpracy rodziców/ opiekunów prawnych z wychowawcą – rodzic/ opiekun prawny nie uczestniczy w zebraniach, nie wyraża chęci na spotkania indywidualne, oraz w przypadku dalszego uchylania się ucznia od obowiązku szkolnego, wychowawca zgłasza fakt pedagogowi szkolnemu, który we współpracy z wychowawcą podejmie działania przypisane swoimi kompetencjami.
7. W sytuacji, gdy uczeń w dalszym ciągu nie realizuje obowiązku szkolnego, Dyrektor szkoły kieruje upomnienie a potem wniosek o wszczęcie egzekucji administracyjnej do organu egzekucyjnego, jakim jest gmina. Środkiem egzekucji administracyjnej obowiązku szkolnego jest grzywna.
8. Dyrektor szkoły w porozumieniu z pedagogiem i wychowawcą ucznia pisemnie informuje Sąd Rejonowy - Wydział Rodzinny i Nieletnich o uchylaniu się ucznia od obowiązku szkolnego, a w przypadku braku współpracy w tym zakresie ze strony rodziców/ opiekunów prawnych

również wniosek o wgląd w sytuację rodzinną ucznia.

Samowolne opuszczenie szkoły w czasie zajęć lekcyjnych lub zorganizowanych wyjazdów szkolnych

1. Pracownik szkoły, który stwierdził, że uczeń samowolnie opuścił teren szkoły zgłasza ten fakt wychowawcy klasy, a jeżeli ten jest nieobecny pedagogowi szkolnemu lub dyrektorowi szkoły.
2. W/w osoby niezwłocznie zawiadamiają rodziców/ opiekunów prawnych i umawiają się na rozmowę.
3. Z uczniem przeprowadzana jest rozmowa ostrzegawcza w obecności rodzica/ opiekuna prawnego.
4. Uczeń otrzymuje uwagę, która jest zapisywana w dzienniku elektronicznym.
5. Wychowawca nie usprawiedliwia nieobecności (nawet w sytuacji usprawiedliwienia od rodziców/ opiekunów prawnych).
6. Jeżeli podobna sytuacja powtórzy się uczeń otrzymuje upomnienie, a następnie naganę Dyrektora.
7. Jeżeli uczeń nadal uporczywie opuszcza szkołę w czasie lekcji Dyrektor zgłasza ten fakt do Sądu Rodzinnego i Nieletnich z uwagi na zagrożenie demoralizacją.
8. Jeżeli uczeń podczas wycieczki, wyjazdu klasowego samowolnie opuści grupę, wychowawca/opiekun zawiadamia o fakcie rodziców/opiekunów prawnych i Policję.

Uczeń nieodebrany ze szkoły przez rodziców/ opiekunów

1. W przypadku nieodebrania ucznia ze szkoły nauczyciel, który z nim pozostał zobowiązany jest do sprawowania osobistej opieki nad dzieckiem do chwili rozwiązania problemu.
2. W przypadku kiedy nauczyciel ma kolejną lekcję lub dyżur międzylekcyjny ,wówczas przekazuje dziecko do świetlicy i po skończonych zajęciach dowiadyuje się czy problem został rozwiązany.
3. Nauczyciel powinien:
 - podjąć próbę nawiązania kontaktu telefonicznego z rodzicami dziecka
 - uzgodnić z rodzicami czas odbioru dziecka, czekać na rodzica, ewentualnie wskazaną przez niego osobę.
4. Jeżeli kontakt telefoniczny z rodzicami dziecka jest niemożliwy, nauczyciel zawiadamia dyrektora szkoły, podając dane osobowe dziecka i rodziców.
5. Po konsultacji z dyrektorem szkoły nauczyciel powiadamia Policję.
6. Wychowawca klasy sporządza notatkę służbową, której kopię następnego dnia przekazuje pedagogowi.
7. Pedagog zobligowany jest do rozmowy z rodzicami w celu uświadomienia konsekwencji poniesionych w przypadku nagminnie powtarzającej się sytuacji - informacja do Sądu Rodzinnego w sprawie braku sprawowania opieki nad dzieckiem przez rodziców/prawnych opiekunów
8. Jeżeli po ucznia przyjdzie rodzic/opiekun w stanie nietrzeźwym, nauczyciel ma obowiązek odmówić wydania dziecka. Dzwoni wówczas do drugiego rodzica lub osoby upoważnionej z żądaniem odbioru dziecka. Jeśli takiej możliwości nie ma lub zawiadomiona osoba nie może przybyć po ucznia, nauczyciel powiadamia o sytuacji Policję i pozostaje z dzieckiem do czasu przyjazdu Policji.

Wulgarne słownictwo

1. Gdy nauczyciel jest świadkiem używania przez ucznia wulgarnego słownictwa ma bezwzględny obowiązek zareagowania.
 - a. Sam przeprowadza rozmowę z uczniem
 - b. Wpisuje informację dla rodziców/ opiekunów prawnych do dziennika elektronicznego
 - c. Powiadamia wychowawcę klasy
2. Jeżeli świadkiem stosowania wulgarnego słownictwa jest pracownik obsługi, zgłasza ten fakt wychowawcy klasy, który wpisuje informację dla rodziców /opiekunów prawnych do dziennika elektronicznego.
3. Jeżeli uczeń nadal używa wulgarnego słownictwa wychowawca wzywa do szkoły rodziców/opiekunów prawnych i przeprowadza w ich obecności rozmowę dyscyplinującą z uczniem informując jednocześnie, że używanie wulgaryzmów to przejaw demoralizacji podlegający odpowiedzialności prawnej.
4. Jeżeli wulgarne zachowania powtarzają się zostaje zwołany Zespół wychowawczych z udziałem rodziców/ prawnych opiekunów, celem podjęcia dalszych działań wychowawczych.

Zachowanie uniemożliwiające prowadzenie lekcji (wulgarne zachowanie w stosunku do rówieśników i nauczycieli, głośne rozmowy, chodzenie po sali, brak reakcji na polecenia nauczyciela itp.)

1. Nauczyciel prowadzący zajęcia upomina słownie ucznia, przeprowadza z nim rozmowę, a w przypadku braku reakcji, informuje o zachowaniu rodziców/ opiekunów ucznia osobiście lub wpisując odpowiednią uwagę do dziei
- 2.
3. nika .
4. W sytuacji wymagającej natychmiastowej interwencji innych osób nauczyciel powiadamia pedagoga lub dyrektora szkoły poprzez skierowanie do sekretariatu ucznia z klasy.
5. Nauczyciel prowadzący zajęcia informuje o zdarzeniu wychowawcę i sporządza odpowiednią notatkę w dzienniku.
6. Wychowawca przeprowadza rozmowę z uczniem oraz jego rodzicami / opiekunami prawnymi i wymierza kary zgodnie z WSO.
7. W przypadku braku poprawy zachowania wychowawca w porozumieniu i w obecności nauczyciela prowadzącego i pedagoga przeprowadza rozmowę z uczniem oraz jego rodzicami/opiekunami prawnymi. W przypadkach trudnych konsultuje się z zespołem wychowawczym w celu podjęcia działań zmierzających do zdyscyplinowania ucznia.

Postępowanie w sytuacji zachowania agresywnego wobec uczniów, nauczycieli i innych pracowników szkoły oraz osób przebywających w szkole

Agresja i przemoc rówieśnicza

1. Szkolne postępowanie wszczynane jest w sytuacji występowania agresji i przemocy na terenie szkoły.
2. Sytuacje, w których należy podjąć postępowanie dotyczą:
 - naruszenia nietykalności fizycznej innych osób i swojej(autoagresja)
 - naruszenia godności osobistej innych osób (wulgaryzmy, przemoc psychiczna)
 - zniszczenia i zawłaszczenia mienia prywatnego i szkolnego (w tym także oszustwa i wyłudzenia).

Procedura postępowania w przypadku agresywnego zachowania ucznia.

Nauczyciel bądź pracownik szkoły, który jest świadkiem agresywnego zachowania uczniów (np. bójka) jest zobowiązany do:

1. Natychmiastowej słownej i stanowczej reakcji na zaistniałą sytuację:
 - a. odizolowanie ucznia zachowującego się agresywnie od grupy,
 - b. w razie potrzeby wzywa pomoc (innego nauczyciela, pedagoga),
 - c. udziela pomocy ofierze agresji i zabezpiecza pozostałych uczniów.
2. Jeżeli to możliwe, ustala przyczynę agresji. Przeprowadza rozmowę ze stronami konfliktu, uświadamiając im nieodpowiednie zachowanie. O zajściu informuje wychowawcę i pedagoga szkolnego.
3. Opieką zostają objęci zarówno ofiara jak i sprawca zajścia. Otrzymują oni wsparcie pedagogiczno-psychologiczne oraz jeśli to potrzebne - pomoc przedmedyczną.
4. O udziale uczniów w zajściu, uzyskanych wyjaśnieniach i podjętych przez szkołę krokach informowani są rodzice/opiekunowie w możliwie najkrótszym czasie (telefonicznie lub wpisem w zeszycie kontaktów, dzienniku elektronicznym), przez nauczyciela, który podjął interwencje.
5. Uczeń, który dopuścił się zachowania agresywnego otrzymuje uwagę w dzienniku elektronicznym w zakładce „Uwagi.” Uwagę wpisuje nauczyciel podejmujący interwencję. W sytuacji, gdy osobą interweniującą jest pracownik szkoły uwagę wpisuje wychowawca.
6. W przypadku konieczności zdyscyplinowania agresywnego ucznia bądź nagminnie przejawiającego zachowania agresywne należy wezwać Policję. Policja, po uprzednim poinformowaniu przez szkołę rodziców/opiekunów prawnych, w obecności Dyrektora, pedagoga szkolnego, wychowawcy przeprowadza rozmowę dyscyplinującą z uczniem. Fakt ten zostaje odnotowany w dokumentacji.
7. Jeśli zachowanie ucznia nie ulega poprawie, wychowawca zwraca się z prośbą o zgłoszenie się rodzica / opiekuna prawnego do szkoły:
 - a. przeprowadza rozmowę z rodzicem/ opiekunem prawnym, pogłębiając wiedzę na temat ucznia, jego rozwoju intelektualnego, społecznego, emocjonalnego.
 - b. na prośbę wychowawcy i w jego obecności rozmowę przeprowadza pedagog szkolny lub psycholog (w obecności rodziców/ opiekunów prawnych) analizując przyczyny zaburzonego zachowania ucznia, pomagając rodzicom/ opiekunom prawnym w doborze metod wychowawczych. Możliwe jest podpisanie kontraktu z uczniem i jego rodzicem/ opiekunem prawnym. Realizację ustaleń zawartych w kontrakcie monitoruje wychowawca w ustalony przez siebie sposób.
 - c. brak zmiany w zachowaniu ucznia powoduje przeprowadzenie z nim rozmowy przez pedagoga szkolnego w obecności rodziców/ opiekunów prawnych.
 - d. z rozmowy z uczniem i rodzicem/opiekunem prawnym pedagog szkolny sporządza notatkę, którą podpisuje zarówno uczeń, jak i rodzic, a następnie zapisuje fakt agresji w teczce indywidualnej ucznia. Kontynuowana jest pomoc psychologiczno-pedagogiczna udzielana dziecku.
9. W przypadku utrzymywania się nieprawidłowych relacji ucznia z innymi dziećmi (pobicia,

zaczepianie, epitetowanie, wulgarne obrażanie itp.), wychowawca w porozumieniu z Dyrektorem szkoły, nauczycielami uczącymi, pedagogiem, psychologiem szkolnym oraz rodzicami/opiekunami prawnymi ucznia zwołuje spotkanie Zespołu Wychowawczego.

10. W sytuacji, kiedy, mimo podjętych działań, udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej, uczeń w dalszym ciągu stwarza zagrożenie dla innych uczniów, swoim zachowaniem wpływa na nich demoralizująco, Dyrektor szkoły w porozumieniu z pedagogiem szkolnym, wychowawcą ucznia kieruje wnioskiem do Sądu Rodzinnego- Wydziału Rodzinny i Nieletnich o zastosowanie środka wychowawczego zapobiegającego demoralizacji ucznia.

Sposoby postępowania nauczyciela wobec ucznia – sprawcy czynu karalnego:

1. Należy niezwłocznie powiadomić Dyrektora szkoły.
2. Ustalić okoliczności czynu oraz ewentualnych świadków zdarzenia.
3. W przypadku, gdy sprawca jest znany i przebywa na terenie szkoły, należy przekazać go Dyrektorowi szkoły lub pedagogowi szkolnemu pod opiekę.
4. Następnym krokiem jest powiadomienie rodziców/ opiekunów prawnych ucznia.
5. Policję należy powiadomić niezwłocznie w przypadku, gdy sprawa jest poważna (np. rozbój, uszkodzenie ciała itp.) lub w przypadku, gdy nieletni sprawca nie jest uczniem szkoły i jego tożsamość nie jest znana.
6. Ostatnią czynnością powinno być zabezpieczenie ewentualnych dowodów lub przedmiotów pochodzących z przestępstwa i przekazanie ich Policji.

W przypadku, gdy uczeń jest ofiarą czynu karalnego, nauczyciel powinien podjąć następujące czynności:

1. Udzielić pierwszej pomocy (przedmedycznej), bądź zapewnić jej udzielenie poprzez wezwanie lekarza, w przypadku, kiedy ofiara doznała obrażeń,
2. Niezwłocznie powiadomić Dyrektora szkoły oraz powiadomić rodziców/ opiekunów prawnych ucznia.
3. Niezwłocznie wezwać Policję w przypadku, kiedy istnieje konieczność profesjonalnego zabezpieczenia śladów przestępstwa, ustalenia okoliczności i ewentualnych świadków zdarzenia.

Postępowanie w przypadku agresji ucznia wobec nauczyciela, pracownika szkoły, innych osób dorosłych przebywających w szkole.

1. Nauczyciel/ pracownik szkoły/ inna osoba informuje o zdarzeniu pedagoga lub dyrektora szkoły.
2. Pedagog ustala przebieg zajścia i świadków zdarzenia. Sporządza notatkę w dokumentacji pedagoga.
3. Pedagog wzywa do szkoły rodziców / opiekunów prawnych ucznia, informuje o zdarzeniu i dalszym postępowaniu wobec ucznia.
4. W uzasadnionych przypadkach pedagog szkoły wnioskuję o zwołanie zespołu wychowawczego, który ustali dalszą strategię działań.
5. Zawiadomienie policji odbywa się na wniosek poszkodowanego.
6. W sytuacji wyjątkowej (zagrożenia życia, nieobecności dyrektora, w godzinach zajęć popołudniowych w szkole) nauczyciel/ pracownik szkoły zawiadamia niezwłocznie o zdarzeniu policję.

Postępowanie w przypadku agresywnego zachowania pracownika szkoły wobec ucznia

1. Po uzyskaniu informacji o zdarzeniu od ucznia/rodzica/pracownika szkoły, dyrektor szkoły przeprowadza niezwłocznie postępowanie wyjaśniające.
2. Dyrektor szkoły podejmuje przewidziane prawem działania wobec pracownika i informuje o nich rodziców/prawnych opiekunów ucznia.
3. Dyrektor sporządza z podjętych działań notatkę potwierdzoną podpisem rodzica i umieszczoną w dokumentacji zdarzeń.

Postępowanie w przypadku agresywnego zachowania rodziców i innych osób dorosłych przebywających na terenie szkoły wobec uczniów

1. Nauczyciel/ pracownik szkoły podejmuje próbę przerwania zachowania agresywnego i wstępnego rozpoznania okoliczności zdarzenia.
4. Nauczyciel/ pracownik szkoły powiadamia dyrektora szkoły o zaistniałej sytuacji.
5. W przypadku gdy osoba dorosła nie zaprzestała zachowania agresywnego, dyrektor szkoły zawiadamia policję.
6. W sytuacji wyjątkowej (zagrożenia życia, braku dyrekcji w godzinach zajęć popołudniowych w szkole) nauczyciel/ pracownik szkoły niezwłocznie powiadamia policję.

Zasady korzystania z telefonów komórkowych i innych urządzeń

W szkole obowiązuje zakaz korzystania przez uczniów z telefonów komórkowych oraz innych urządzeń elektronicznych podczas obowiązkowych zajęć lekcyjnych oraz zajęć pozalekcyjnych. Urządzenia te muszą być wyłączone lub wyciszone i schowane.

1. Uczeń na odpowiedzialność swoją i rodziców przynosi do szkoły telefon komórkowy lub inne urządzenia elektroniczne.
2. Szkoła nie ponosi odpowiedzialności za zaginięcie, uszkodzenie bądź zniszczenie tego rodzaju sprzętu.
3. Przed rozpoczęciem zajęć edukacyjnych (lub w razie przebywania w szkolnej świetlicy, bibliotece) uczeń ma obowiązek wyłączyć i schować aparat telefoniczny oraz inne urządzenia elektroniczne do plecaka/torby.
4. W czasie lekcji i przerw międzylekcyjnych obowiązuje zakaz używania telefonów komórkowych i innych urządzeń elektronicznych np. dyktafonów.
5. Zabrania się nagrywanie dźwięku i obrazu za pomocą telefonu bez zgody osoby nagrywanej i fotografowanej.

6. W uzasadnionych przypadkach, uczeń ma możliwość skorzystania z telefonu komórkowego jedynie za zgodą nauczyciela.
7. W razie konieczności skontaktowania się z rodzicami czy omówienia ważnej sprawy uczeń ma obowiązek zwrócić się do nauczyciela z prośbą o pozwolenie na włączenie telefonu lub może skorzystać z telefonu szkolnego znajdującego się w sekretariacie szkoły.
8. W przypadku łamania przez ucznia obowiązujących zasad korzystania z telefonów komórkowych i urządzeń elektronicznych na lekcjach lub na terenie szkoły:
 - nauczyciel lub inny pracownik szkoły odnotowuje ten fakt w dzienniku lekcyjnym;
 - nauczyciel lub inny pracownik szkoły ma prawo, przy łamaniu zakazu korzystania przez ucznia z telefonu komórkowego lub innego urządzenia elektronicznego, do odebrania wyłączonego urządzenia i przekazania go do wychowawcy klasy lub dyrektorowi szkoły;
 - o zaistniałej sytuacji informowani są (przez wychowawcę klasy lub nauczyciela) rodzice.
9. Rodzic jest zobowiązany osobiście odebrać telefon lub inne urządzenie elektroniczne.
10. Odmówienie przez ucznia oddania telefonu lub innego urządzenia elektronicznego skutkuje upomnieniem dyrektora szkoły. W skrajnych sytuacjach uczeń może otrzymać nagane dyrektora szkoły.
11. W przypadku łamania zasad uczeń ma obniżoną ocenę z zachowania.

Postępowanie wobec ofiar i sprawców cyberprzemocy

1. Nauczyciel, któremu zgłoszony został przypadek cyberprzemocy, informuje o zdarzeniu wychowawcę, a ten pedagoga.
2. Wychowawca w porozumieniu z pedagogiem przeprowadza rozmowę z ofiarą cyberprzemocy, udziela jej wsparcia i porady, ustala okoliczności zdarzenia i ewentualnych świadków.
3. Wychowawca i pedagog przy udziale nauczyciela informatyki zabezpieczają dowody i jeżeli to możliwe, ustalają tożsamość sprawcy cyberprzemocy.
4. Wychowawca w porozumieniu z pedagogiem informuje o zdarzeniu rodziców/ opiekunów prawnych poszkodowanego i sprawcy (jeżeli jest znany i nieletni).
5. Jeżeli sprawca cyberprzemocy jest uczniem szkoły, wychowawca postępuje zgodnie z zasadami oceny negatywnego zachowania zawartymi w WSO.
6. W innych przypadkach pedagog w porozumieniu z dyrektorem szkoły zawiadamia policję. Sporządza notatkę przechowywaną w dokumentacji pedagoga.
7. Wychowawca i pedagog monitorują sytuację ucznia (ofiary), sprawdzając, czy nie są wobec niego podejmowane działania przemocowe bądź odwetowe ze strony sprawcy.

Zagrozenie demoralizacja

1. Wobec uczniow, u ktorzych zauwaza sie przejawy demoralizacji spolecznej w postaci m.in.:
 - uzywania i propagowania wulgaryzmow, slow i obrazow obrazajacych godnosc innych;
 - uzywania lub rozprowadzania substancji psychoaktywnych, alkoholu, papierosow,
 - wagarow
 - udzialu w kradziejach i zniszczeniach na terenie szkoly,
 - powtarzajacych sie zachowaniach agresywnych,
 - prowokowaniu powstawania sytuacji konfliktowych,
 - przyniesienie na teren szkoly substancji i przedmiotow zagrazajacych zyciu lub zdrowiu innych uczniow,
 - notorycznego nieprzygotowania sie do zajec,
 - samowolnego oddalenia sie ucznia poza teren szkoly
 - zastraszania,
 - niszczenia mienia szkolnego,
 - podrabiania podpisow osob doroslych,
 - niszczenie dokumentow

wychowawca klasy we wspolpracy z pedagogiem szkolnym, psychologiem szkolnym planuje wspolnie z rodzicami/ opiekunami prawnymi ucznia dzialania majace na celu zmianę jego postawy.

2. Dzialania te moga miec forme:

- indywidualnych rozmow z uczniem
- rozmow z uczniem w obecności rodzica/ opiekuna prawnego
- podpisania kontraktu przewidujacego pozadany typ zachowan ucznia, ofertę pomocy szkolnej, formy pomocy i kontroli ze strony rodzicow/opiekunow prawnych oraz konsekwencje w razie powtorzenia sie zachowan niepozadanych
- zespol wychowawczy
- udzialu w zajeciach terapeutycznych (indywidualnych lub grupowych)

3. W przypadku braku pozadanych zmian zachowan ucznia, Dyrektor szkoly zwraca sie do instytucji wspierajacych dzialania wychowawcze szkoly tj.

- Poradni Psychologiczno – Pedagogicznej
- Sadu Rejonowego Wydzialu Rodzinnego i Nieletnich - Policji - i innych w zaleznosci od potrzeb.

Procedura postepowania w przypadku proby samobójczej

1. Nauczyciel, ktory otrzymal informacje o probie samobójczej ucznia: - ustala rodzaj zdarzenia, - usuwa wszystko, co moze spowodowac realizacje zamiaru samobójczego, - nie pozostawia ucznia samego, - wzywa pielęgniarkę szkolną celem udzielenia pierwszej pomocy, - wzywa wychowawcę, dyrektora szkoly, pedagoga i psychologa, - jezeli jest to mozliwe, przeprowadza ucznia w bezpieczne miejsce.
2. Pielęgniarka szkolna wzywa pogotowie ratunkowe.
3. Wychowawca, pedagog/psycholog powiadamia rodzicow/ opiekunow prawnych ucznia.
4. Dyrektor szkoly wzywa straz pozarną, policje (w zaleznosci od potrzeb) oraz powiadamia kuratorium oswiaty.
5. Po powrocie ucznia do szkoly psycholog proponuje mu specjalistyczna pomoc.

6. Rodzice/ opiekunowie prawni są zobowiązani do kontaktu z zespołem interwencyjnym w celu wyjaśnienia okoliczności zdarzenia.

Postępowanie w sytuacji, kiedy uczeń grozi odebraniem sobie życia

1. Staramy się uspokoić ucznia, rozmawiamy z nim o przyczynie reakcji.
2. Obserwujemy ucznia.
3. Jeżeli uczeń zachowuje się agresywnie – niezwłocznie zawiadamiamy o zaistniałej sytuacji Dyrekcję lub pedagoga szkolnego, staramy się zapewnić bezpieczeństwo klasie odizolowując desperowanego wychowanka.
4. Zaprowadzamy ucznia do pedagoga szkolnego i informujemy o zajściu wychowawcę.
5. W razie konieczności wzywamy rodziców/ opiekunów prawnych
6. Sporządzamy notatkę.
7. Jeżeli od osób trzecich dowiadujemy się iż uczeń grozi odebraniem sobie życia – powiadamy o tym pedagoga szkolnego i wychowawcę klasy, którzy podejmują stosowne działania .

Postępowanie w sytuacji podejrzenia, że uczeń jest ofiarą przemocy w rodzinie

1. Nauczyciel, który ma podejrzenie o stosowaniu przemocy wobec ucznia informuje o tym wychowawcę klasy.
2. Wychowawca informuje pedagoga szkolnego lub/i Dyrektora szkoły.
3. Jeżeli jest to konieczne ze względu na stan zdrowia ucznia, Dyrektor lub pedagog szkolny wzywają lekarza.
4. Pedagog szkolny (jeżeli jest to możliwe w obecności psychologa) przeprowadza rozmowę z poszkodowanym (gdzie i kiedy doszło do zdarzenia, jak często to się zdarza).
5. Pedagog szkolny powiadamia i wzywa do szkoły rodzica/prawnego opiekuna lub osobę najbliższej rodziny poszkodowanego.
6. Dyrektor po konsultacji z pedagogiem, psychologiem szkolnym podejmuje decyzję o wdrożeniu Procedury „Niebieskiej Karty”.

Sprawy sporne i konflikty

1. Sporne sprawy i konflikty na terenie szkoły rozwiązuje się następująco:
 - a. konflikty pomiędzy uczniami na terenie klasy, rozstrzyga wychowawca klasy. Pomocą służy mu pedagog, psycholog szkolny. W sytuacjach długotrwałego, ostrego konfliktu o udział w spotkaniu wyjaśniającym i zamykającym konflikt proszeni są rodzice/opiekunowie prawni uczniów.
 - b. konflikt pomiędzy uczniami różnych klas rozstrzyga pedagog szkolny we współpracy z wychowawcami klas. W sytuacjach długotrwałego, ostrego konfliktu o udział w spotkaniu wyjaśniającym i zamykającym konflikt proszeni są rodzice / opiekunowie prawni uczniów.
 - c. konflikt pomiędzy uczniem i nauczycielem – rozstrzyga Dyrektor wspólnie z pedagogiem szkolnymi i wychowawcą ucznia. W sytuacjach długotrwałego, ostrego konfliktu o udział w spotkaniu wyjaśniającym i zamykającym konflikt proszeni są rodzice/ opiekunowie prawni ucznia.
 - d. konflikt między nauczycielami – rozstrzyga Dyrektor.
 - e. konflikt między nauczycielem a Dyrektorem rozstrzyga organ nadzorujący szkołę
 - f. konflikt między nauczycielem a rodzicami/ opiekunami prawnymi ucznia – rozstrzyga Dyrektor, przy czym rodzic/ opiekun prawny ma prawo odwołać się do organu nadzorującego szkołę.

Zatwierdzone na zebraniu Rady Pedagogicznej w dniu 24.04.2023r